

प्रेषक,

विजय कुमार ढौडियाल,
अपर सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,
संस्कृति निदेशालय,
देहरादून।

संस्कृति अनुभाग:

देहरादून दिनांक 24 अगस्त 2007

विषय: वित्तीय वर्ष 2007-08 में वचनबद्ध/अवचनबद्ध मदों में प्राविधानित धनराशि अवमुक्त किये जाने के सम्बंध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक वित्त विभाग के पत्र संख्या-599(1)/XXVII (I)/2007, दिनांक- 12 जुलाई 2007 तथा शासनादेश संख्या - 182/VI-I/2007-2(19)2007 दिनांक 04 अप्रैल 2007 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि संस्कृति विभाग, उत्तराखण्ड के वित्तीय वर्ष 2007-08 के आयोजनागत पक्ष में प्राविधानित धनराशि में रु 1,04,09,000(रुपये एक करोड़ चार लाख नौ हजार मात्र) की धनराशि निम्न शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन संलग्न विवरणानुसार श्री राज्यपाल महोदय आपके निर्वतन पर रखते हुए वचनबद्ध मदों में व्यय किये जाने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2. उक्त धनराशि इस प्रतिबन्ध के साथ स्वीकृत की जाती है कि, उक्त के सम्बन्ध में वित्त विभाग के शासनादेश सं 599(1)/XXVII(1)2007 दिनांक 12.7.2007 में विहित शर्तों का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा तथा अवचनबद्ध मदों में व्यय करने से पूर्व वित्त विभाग की सहमति प्राप्त किया जायेगा। मितव्ययी मदों में आवंटित सीमा तक व्यय सीमित रखा जाय। यहां यह भी स्पष्ट किया जाता है कि धनराशि का आवंटन किसी ऐसे व्यय को करने का अधिकार नहीं देता, जिसे व्यय करने के लिए बजट मैनुअल या वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों या अन्य आदेशों के अधीन व्यय करने से पूर्व सक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक है। ऐसा व्यय सम्बन्धित की स्वीकृति प्राप्त कर ही किया जाना चाहिए।

3. धनराशि उसी मद में व्यय की जाय जिसके लिए स्वीकृत की जा रही है। व्यय में मितव्ययता के सम्बन्ध में समय-समय पर जारी किये गये शासनादेशों में निहित निर्देशों का कड़ाई से अनुपालन किया जाय। स्वीकृत धनराशि के व्यय के विवरण शासन तथा महालेखाकार को नियमित रूप से भेजे।

4. धनराशि का एक मुश्त आहरण न करके आवश्यकतानुसार मासिक व्यय की समय सारिणी बनाकर ही आहरण किया जायेगा। आवंटित धनराशि की व्यय की संकलित सूचना वी0एम0-13 पर प्रतिमाह अनिवार्य रूप से उपलब्ध करा दी जायेगी।

5. धनराशि का किसी भी दशा में व्ययवर्तन नहीं किया जायेगा। धनराशि उसी मद में व्यय की जाय जिसके लिए स्वीकृत की जा रही है। व्यय में मितव्ययता के सम्बन्ध में समय-समय पर जारी किये गये शासनादेशों में निहित निर्देशों का कड़ाई से अनुपालन किया जाय। स्वीकृत धनराशि के व्यय के विवरण शासन तथा महालेखाकार को नियमित रूप से भेजे।

6. इस सम्बंध में होने वाला व्यय वित्तीय वर्ष 2007-08 उपर्युक्त अनुदान संख्या-11 के लेखाशीर्षक - 2205 के आयोजनागत पक्ष के अर्न्तगत संलग्न विवरणानुसार विभिन्न मानक मदों के नामें डाला जायेगा।

7. उक्त शासनादेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या 292 /वित्त -3/2007 दिनांक 20 अगस्त 2007 में प्राप्त सहमति से जारी किये जा रहें हैं।

संलग्न:- यथोपरि

भवदीय,

विजय कुमार ढौडियाल
अपर सचिव

पृष्ठांकन संख्या:- 373 /VI-I/2007-2(19) 2007 तददिनांकित

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- महालेखाकार, लेखा एवं हकदारी, उत्तराखण्ड, देहरादून।
- 2- निजी सचिव, मा0 मुख्यमंत्री उत्तराखण्ड शासन को मा0 मुख्यमंत्री जी के अवलोकनार्थ प्रेषित किये जाने हेतु।
- 3- निजी सचिव, मा0 संस्कृति मंत्री उत्तराखण्ड शासन को मा0 मंत्री जी के अवलोकनार्थ प्रेषित किये जाने हेतु।
4. अपर सचिव, वित्त, उत्तराखण्ड शासन।
- 5- वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।
- 6- वित्त अनुभाग-3, उत्तराखण्ड शासन।
- 7- एन0आई0सी0, देहरादून।
- 8- गार्ड फाइल।

आज्ञा से,

(एस0एस0वल्दिया)
उप सचिव

शारानादेश संख्या 373 / VI-I / 2007-2(19) 2007 का संलग्नक
आयोजनागत (धनराशि हजार में)

लेखशीर्षक / उपलेखाशीर्षक	मानक मद	वर्ष 2007-08 हेतु स्वीकृत बजट	लेखानुदान से आवंटित धनराशि	अवमुक्त की जा रही धनराशि
2205-कला एवं संस्कृति 001- निदेशन तथा प्रशासन 03- संस्कृति कार्य निदेशालय	01- वेतन	1233	370	863
	02-मजदूरी	30	17	13
	03- महंगाई भत्ते	691	196	495
	04- यात्रा व्यय	50	18	14
	06- अन्य भत्ते	136	45	91
	08-कार्यालय व्यय	50	-	50
	09-विद्युत देय	50	33	17
	10- जलकर/जलप्रभार	20	17	03
	11- लेखनसामग्री और फार्मों की छपाई	50	-	50
	13- टेलीफोन	40	17	23
	15- गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	-	-	-
	27- चिकित्सा प्रतिपूर्ति	200	67	133
	44- प्रशिक्षण व्यय	20	-	20
	47- कम्प्युटर अनुरक्षण /तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का कय	60	-	60
	42- अन्य व्यय	5000	1667	1500
	48- महंगाई वेतन	617	185	432
	योग	8229	2632	3764
2205-कला एवं संस्कृति 101-ललित कला शिक्षा 03- भातखण्डे हिन्दुस्तानी संगीत महाविद्यालय	01-वेतन	1600	480	1120
	03- महंगाई	896	254	642
	04- यात्रा व्यय	50	17	33
	06-अन्य भत्ते	176	59	117
	08-कार्यालय व्यय	200	-	100
	11-लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	20	-	20
	13-टेलीफोन व्यय	20	10	10
	17-किराया उपशुल्क और कर स्वामित्व	-	-	-
	27-चिकित्सा प्रतिपूर्ति	100	33	67
	42-अन्य व्यय	50	17	33
	47- कम्प्युटर अनुरक्षण /तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का कय	25	-	25
	48-महंगाई वेतन	800	240	560
	योग	3937	1110	2727
2205-कला एवं संस्कृति 102-कला एवं संस्कृति सम्बर्द्धन 03- स्वायत्तशासी संस्थाओं को अनुदान	01-वेतन	100	40	60
	02-मजदूरी	30	08	22
	03- महंगाई	56	22	34
	04- यात्रा व्यय	10	05	05
	06-अन्य भत्ते	11	05	06
	08-कार्यालय व्यय	15	-	15
	09-विद्युत देय	-	-	-

	11-लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	05		05
	13-टेलीफोन व्यय	—	—	—
	27-चिकित्सा प्रतिपूर्ति	10	10	—
	42-अन्य व्यय	18	10	08
	48-मंहगाई वेतन	50	20	30
	योग	305	120	185
2205-कला एवं संस्कृति	20 सहायक अनुदान	600	—	600
102-संस्कृति एवं कला सर्वेक्षण	/अंशदान/राज सहायता			
09-बृद्ध कलाकारों लेखकों को मासिक पेंशन				
	योग	600	—	600
2205-कला एवं संस्कृति	01-वेतन	1212	360	852
104-अभिलेखागार	02-मजदूरी	—	—	—
03-राज्य अभिलेख	03-मंहगाई	679	191	488
	04-यात्रा व्यय	25	08	17
	06-अन्य भत्तों	134	44	90
	08-कार्यालय व्यय	150	—	50
	09-विद्युत देय	—	—	—
	10-जलकर/जलप्रभार	—	—	—
	13-टेलीफोन व्यय	40	13	27
	15-गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	50	17	33
	27-चिकित्सा प्रतिपूर्ति	100	33	67
	48-मंहगाई वेतन	606	180	426
	योग	2996	846	2050
2205-कला एवं संस्कृति	01-वेतन	451	135	316
107-संग्रहालय	02-मजदूरी	01	—	—
03-अधिष्ठान पर व्यय	03-मंहगाई	253	72	181
	04-यात्रा व्यय	20	08	12
	06-अन्य भत्तों	50	17	33
	08-कार्यालय व्यय	50	—	50
	09-विद्युत देय	100	33	67
	10-जलकर/जलप्रभार	30	10	20
	13-टेलीफोन व्यय	20	07	13
	27-चिकित्सा प्रतिपूर्ति	50	17	33
	42-अन्य व्यय	300	100	200
	48-मंहगाई वेतन	226	68	158
	योग	1551	467	1083
	महायोग:-	17618	5175	10409


 (एस0एस0वल्लिया)
 उप सचिव